

نموذج الإجابة

السؤال الأول : (٥ درجات)

ضع علامة (√) أمام الإجابة الصحيحة وعلامة (X) أمام الإجابة الخاطئة :

الإجابة

- ١ - تعتبر المعلومات المادة الخام التي يتم الحصول منها علي البيانات (X).
- ٢ - يوجد أسلوبان فقط للتوثيق هما التوثيق الآلي والتوثيق اليدوي (√).
- ٣ - يعد الأترافيش شكلاً من أشكال الفهرسة (√).
- ٤ - لا يوجد فرق بين مراكز التوثيق العامة ومراكز التوثيق الإقليمية (X).
- ٥ - لا فرق بين التكشيف والاستخلاص (X).

السؤال الثاني : (٥ درجات)

ما الفرق بين :

- ١ - التوثيق الإعلامي والتوثيق الصحفي .

الإجابة

الفرق بين التوثيق الصحفي والتوثيق الإعلامي .

التوثيق الصحفي : يدل علي التعامل مع السيل الهائل من المعلومات التي تصل الي أقسام المعلومات الصحفية عبر القنوات الإعلامية والمواد الثقافية المختلفة ويقوم قسم المعلومات الصحفية باختيار وتنظيم وتصنيف هذا السيل الهائل من المعلومات المكتوبة منها والمطبوعة والمنطوقة التي تنتج وتوزع يوميا وكل ساعة بواسطة وسائل الإعلام وأجهزة الاتصالات .

التوثيق الإعلامي : هو عمليات تنظيم المواد والمصادر المتخصصة في مجال الإعلام من صحافة وإذاعة وخدمات المعلومات التي تتم في نطاق المؤسسات والأجهزة الإعلامية المختلفة متضمنة المراجع العامة ومختلف المواد ومصادر المعرفة التي تهتم الباحثين والدارسين والمشتغلين بالإعلام علي اتساع احتياجاتهم واختلاف اهتماماتهم .

أو

هو : " مجموعة العمليات والإجراءات الفنية والمتخصصة التي تجري علي المعرفة العلمية المتخصصة في مجال الإعلام والاتصال الجماهيري شاملة الجمع والاقتناء والتحليل الموضوعي (التصنيف - الفهرسة - التكتيف - الاستخلاص) والتسجيل علي وسائط تقليدية ورقية أو مصغرة أو الكترونية والتخزين ثم الاسترجاع اليدوي أو الآلي عند حاجة المستفيدين إليها .

٢ - ما الفرق بين الميكروفيلم والميكروفيلم ؟ .

الإجابة

الفرق بين الميكروفيلم والميكروفيلم :

أولاً : الميكروفيلم البكرة أو الملفوف : هو فيلم ملفوف حتي ١٠٠ قدم (٣٠ متراً) وعرضه ٨ مم أو ١٦ مم أو ٣٥ مم أو ٧٠ مم أو ١٠٥ مم وأكثر الأفلام شيوعا هي عرض ١٦ مم و ٣٥ مم .

مميزات الميكروفيلم :

يتميز الميكروفيلم بعدة مميزات منها :

- ١ - انخفاض تكاليف إنتاج النسخة الأم .
- ٢ - انخفاض تكاليف نسخ التوزيع .
- ٣ - سهولة الحفظ والتخزين والاسترجاع والاستخدام .
- ٤ - إمكانية ترميز علب الميكروفيلم مما يسهل العثور علي أي فيلم وتكشيفه والحصول علي اية وثيقة في الفيلم .
- ٥ - سهولة ترميز كل لقطة علي الفيلم مما يسهل الاسراع في استرجاع أية صفحة .
- ٦ - إمكانية استخراج نسخ ورقية منه باستخدام الرائيات الطابعة .
- ٧ - يصلح لتحميل الجرائد والدوريات التي تنتشر في سلاسل .

عيوب الميكروفيلم :

تتمثل عيوب الميكروفيلم فيما يلي :

١ - صعوبة تحديث المادة العلمية المحملة عليه لعدم إمكانية إدخال بطاقات جديدة علي المواد المصورة بالفعل .

٢ - صعوبة نسخ نسخة من النسخة ولا بد من النسخ من الأصل .

٣ - يحتاج إلي علب ورقية وعلب معدنية لإرساله بالبريد أو تخزينه .

٤ - يحتاج إلي وقت طويل للوصول إلي المعلومات المطلوبة علي الفيلم .

ثانياً : الميكروفيش :

عبارة عن مجموعة صور مصغرة مرتبة في صفوف واعمدة علي بطاقات فهرس المكتبة وفي أعلي كل بطاقة مساحة مخصصة لكتابة عنوان يقرأ بالعين المجردة .

كما أن الميكروفيش عبارة عن بطاقة من نفس مادة الفيلم وهو ابتكار هولندي ومقاسه ٣ X ٥ بوصة أي (٧,٥ X ١٢,٥ سم) أو ٤ X ٦ بوصة أو ٦ X ٩ بوصة .

وتستخدم مراكز المعلومات الصحفية الميكروفيش في تصوير المعلومات الموجودة علي القصاصات الصحفية حيث يسهل إضافة ما يستجد أولاً بأول .

مميزات الميكروفيش :

يتميز الميكروفيش بعدة مميزات منها :

١ - يقدم فرصة تحميل وحدة واحدة مما يجعل استخدام البطاقة الواحدة غير مرتبط بالبطاقات الأخرى .

٢ - سهولة استنساخ ميكروفيش من آخر داخل المكتبة .

٣ - سهولة تحديث المعلومات بالإضافة أو الحذف .

٤ - وسيلة سريعة واقتصادية لتسجيل وتوزيع المعلومات المكونة من عدة صفحات .

٥ - سهولة قراءة الترويسة بالعين المجردة مما يسهل التعرف علي الأعمال المحملة علي

الميكروفيش بسرعة وسهولة .

٦ - سهولة الوصول إلي أي صفحة بسرعة مقارنة بالميكروفيلم عند تكشيفه جيداً

٧ - تكاليف التصوير أقل كما ان اجهزة القراءة أرخص نسبياً .

٨ - يمكن ترتيب بطاقات الميكروفيش بشكل موضعي داخل احد الادراج مثل فهرس المكتبة تماماً .

عيوب الميكروفيش :

تتمثل أهم عيوب الميكروفيش فيما يلي :

- ١ - ارتفاع تكاليف إنتاج النسخة الأم .
- ٢ - ذو طاقة تخزينية محدودة ويستلزم تخزينه ألياً .
- ٣ - كلما زاد حجم ملف الميكروفيش في المكتبة كان من الصعب العثور علي بطاقة معينة .
- ٤ - سهولة سرقة بطاقات الميكروفيش أو اخفائها .
- ٥ - يفقد الميكروفيش جانبا كبيرا من صلابته بعد تكرار النسخ من ميكروفيش إلي آخر .

السؤال الثالث : (٥ درجات)

أشرح خمس خدمات تقدمها مراكز التوثيق الإعلامي للباحثين ؟ .

الإجابة

تقوم مراكز التوثيق الإعلامي بتقديم عدة خدمات للباحثين والمستفيدين علي النحو التالي :

أولاً - الخدمات المرجعية : وتشمل الرد علي الأسئلة والاستفسارات الموجهة من المستفيدين طلبا للحصول علي معلومات معينة أو حقائق أو بيانات .

ثانياً - خدمات الكشافات والمستخلصات والقوائم الببليوجرافية : تعد مراكز التوثيق الإعلامي

كشافات للدوريات والكتب ومستخلصات توفر الوقت والجهد للمستفيدين ، كما تعد قوائم ببليوجرافية في مجال الاتصال كدليل بحوث الاتصال وببليوجرافيات متخصصة في مجالات معينة كالرأي العام .

ثالثاً - خدمات الترجمة : لابد أن تتضمن مراكز التوثيق الإعلامي خدمات الترجمة للتعرف علي الترجمات المتاحة وطرق الحصول عليها وترجمة الجديد والهام من أوعية المعلومات .

رابعاً - خدمات التصوير : تساهم خدمات التصوير في حل الكثير من المشكلات المتعلقة بالتزويد والاختزان والمحافظة علي المجموعات وتيسير الاستفادة منها من خلال الأجهزة المستخدمة للتصغير والتصوير والاسترجاع والتحميض والتقطيع والتعبئة والقراءة والطبع ومتطلبات الحفظ والاسترجاع .

خامساً - النشر : تعد خدمة النشر من اهم الخدمات التي تحرص عليها مراكز التوثيق الإعلامي لأهميتها في توصيل المعلومات للمستفيدين ومن أمثلتها الفهارس والكشافات وقوائم المقتنيات وأدلة الإنتاج الفكري والنشرات الإعلامية سواء للأخبار العلمية والمهنية .

سادساً - خدمات الإحاطة الجارية .

السؤال الرابع : (٥ درجات)

ما المشكلات التي تواجه المعلومات ؟ . (أذكر خمس مشكلات فقط) .

الإجابة

المشكلات التي تواجه المعلومات :

- ١ - تضخم حجم الانتاج الفكري وارتفاع معدلات نموه .
- ٢ - تعدد مواطن الإنتاج الفكري وتأخر وصوله بعد طلبه .
- ٣ - تعدد احتياجات الباحثين مع تعمق واتساع المعرفة .
- ٤ - تعدد أشكال نشر الإنتاج الفكري من الكتب الي الدوريات .
- ٥ - عدم إمكانية الحصول علي كثير من المطبوعات التي تعد محدودة التوزيع .
- ٦ - تعقد الارتباطات الموضوعية وتشتت المعلومات بين المطبوعات المحورية والثانوية .
- ٧ - تأخر وصول الكشافات والمستخلصات التي تعرف الباحث علي مجال اهتمامه .
- ٨ - ارتفاع تكاليف الإنتاج الفكري وتضاعفها بحيث أصبح من المستحيل علي مراكز المعلومات والمكتبات الحصول علي جميع احتياجاتها مما ينشر في العالم .

تاريخ الامتحان الاحد الموافق ٢٢ / ٦ / ٢٠١٤ م الفترة الصباحية من الساعة ١٠ الي الساعة ١ ظهرا .

أستاذ المادة : دكتور محمد عبد البديع السيد

قسم الإعلام - كلية الآداب - جامعة بنها